

幹事会員名		事業所名	
幹事会員センタコード※			

行き

※幹事会員様をご確認下さい。 E J 1

TWX-21 EDI サービス申込書 (参加会員 EIAJ フォーマット用)

太線内をご記入の上、担当営業へご提出お願いします。

申込区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 修正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除	申込日	西暦	年	月	日
------	---	-----	----	---	---	---

貴社に関する情報	企業コード※ ¹				事業所コード			
	TWX-21 サービス利用単位 ID※ ²				E J U U			
	貴社名				事業所名			
	連絡先	部署名			申込者名			印
		電話番号			FAX 番号			

※1：申込区分が新規の場合、TWX-21 サービス利用単位 ID に使用します。CII/EIAJ 統一企業コードをご記入下さい。
 ※2：申込区分が新規の場合、記入不要です。修正・追加・削除の場合は、「会員 ID リスト」を参照の上、ご記入下さい。

<ご利用サービス機能をご記入下さい> 必須欄：○新規入会時は必須

サービス名	機能名	必須	分類	申込数	備考
基本サービス	利用者 ID 管理	○	利用者/業務管理者兼用	式	※1 式の場合は「利用者/業務管理者兼用」にご記入下さい。 ※既存 ID を利用する場合、記入不要です。
	クライアント利用	○	クライアント利用	式	
EDI サービス	EDI 基本機能	○		式	※EDI 基本機能利用のためのクライアントソフトウェアを含めてご提供します。 ※発注企業を追加する場合、記入不要です。
	状況照会データダウンロード機能		状況照会データダウンロード	式	

<ご利用条件をご記入下さい>

① 貴社の利用文字コード (1バイトコード) ※ ³	<input type="checkbox"/> JIS8 (PC系)	<input type="checkbox"/> EBCDIK (木ト系)											
② 貴社の利用文字コード (2バイト漢字コード) ※ ⁴	<input checked="" type="checkbox"/> JIS漢字												
③ 貴社の発信 (受信) センタコード ※ ⁵	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; height: 15px;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>												
④ 貴社の発信 (受信) 者コード ※ ⁵	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; height: 15px;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>												
⑤ 送受信するデータ区分													
<備考欄>													

※3：記入必須です。
 ※4：2バイトコードはEIAJ 2E以上を利用する場合のみ関係します。TWX-21ではJIS漢字のみサポートします。
 ※5：記入必須です。貴社の発信(受信)センタコード、発信(受信)者コードが複数ある場合は、本紙を複数枚記入の上、ご提出下さい。

販社	幹事会員	日立営業	TWX-21